MASTER GRANDE ECOLE
Titre visé Grade de Master - RNCP35019
"Diplôme de l'École Supérieure de Commerce de Dijon"

PROGRAMME DE FORMATION APPRENTISSAGE AEC – CAMPUS DE DIJON

Public visé

Le Parcours Audit-Expertise-Conseil du Master Grande École sur le Campus de Dijon est accessible en contrat d'apprentissage à partir du 2ème semestre de la 2ème année du Programme Master Grande École pour une durée de 21 ou 24 mois aux étudiants ayant validé par équivalence ou ayant suivi l'ensemble des modules permettant d'acquérir l'intégralité des compétences associées aux 3 premiers semestres de formation.

Tous les étudiants ayant validé l'ensemble des modules du Parcours Audit-Expertise-Conseil sur le 2ème semestre de Pré-Master et/ou sur le 1er semestre de Master 1 peuvent suivre ce cursus, qu'ils soient entrés à l'École en 1ère année du Programme Master Grande École par le concours BCE ou par le concours Passerelle 1, ou encore en 2ème année du Programme Master Grande École par le concours Passerelle 2 ou le concours international.

Date et lieu de formation

Durée de la formation : 21 ou 24 mois.
Démarrage de la formation en janvier (fin de contrat au 30/09 ou 31/12 de l'année suivante)
Lieu : ESC Dijon-Bourgogne (Burgundy School of Business)
29 rue Sambin, 21000 DIJON

Équipe pédagogique

Directeur de Programme Master Grande École : M. Ahmed DAMMAK
Directeur des Etudes : Mme Camille PELLETIER
L'équipe pédagogique des professeurs de BSB.

Table des modules – Objectifs et contenu de la formation

L'objectif de la formation Master Grande Ecole est de certifier des cadres généralistes disposant de capacités managériales et humaines pour exercer des fonctions d'encadrement au sein d'entreprises ou d'organisations nationales et internationales.

La formation permet de développer des compétences transversales : capacité à entreprendre et à innover, capacité à s'adapter à son environnement et aux évolutions technologiques, et capacité à proposer des solutions à des problèmes complexes. Ces différentes compétences permettent aux diplômés de travailler en équipes pluridisciplinaires et multiculturelles.

Les compétences transversales développées sont complétées par l'acquisition de compétences métiers en lien avec les aspirations de chacun. L'objectif de la formation

est de répondre aux besoins en compétences des entreprises et de faciliter l'insertion sur le marché du travail de chaque certifié.

Le Parcours Audit-Expertise-Conseil s'adresse aux étudiants qui souhaitent s'orienter vers des carrières financières, en particulier de l'audit et de l'expertise comptable. Il permet aux étudiants de valider 5 UE du DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité de de Gestion).

Les contenus de cours correspondent au programme officiel du DCG et DSCG non traité par les cours de tronc commun du Diplôme Master Grande Ecole : http://www.siec.education.fr/votre-examen/dcg-dscg/epreuves/quel-est-le-programme-officiel/(language)/fre-FR

Les matières cœur de métier (Comptabilité, fiscalité et droit) représentent globalement 57% des volumes horaires du parcours.

MASTER 1
Audit
Comptabilité des sociétés
Droit fiscal 1
Politique financière 1
Politique financière 2
Stratégie et contrôle de gestion
Langue Vivante 1 : Anglais – English for Business

MASTER 2	
Management Stratégique	Strategic Management
Gouvernance d'entreprises	Corporate Governance
Éthique des affaires	Business Ethics
Jeu d'entreprise final	
Méthodologie pour la thèse professionnelle	
Préparation à la thèse professionnelle	
Spécialisation AEC	

PROGRAMME DETAILLE

MASTER 1

Audit

Le cours est axé sur la compréhension de la démarche d'audit, de la mise en œuvre de l'audit et des conditions d'intervention pour l'auditeur. Ce cours fait références aux NEP : Norme d'Exercice Professionnel, qui sont les normes de la Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes (CNCC), et normes ISA : International Standard of Auditing (Référentiel de l'IFAC)

Objectifs d'apprentissage :

- Savoir analyser et résoudre un problème et savoir structurer sa pensée
- Faire preuve d'ouverture d'esprit et d'intégrité
- Avoir un esprit et une analyse critiques, logiques et rigoureux (savoir poser des questions, croiser les informations, détecter d'éventuels problèmes et incohérences, procéder à des recoupements).

Comptabilité des sociétés

Présentation des principales opérations relatives aux capitaux permanents

Objectifs d'apprentissage :
- Comprendre les règles régissant le fonctionnement des contrats passés par une entreprise avec différentes parties prenantes
- Comprendre le fonctionnement des différentes formes juridiques d'entreprises
- Comprendre les principes fondamentaux de la comptabilité

Droit fiscal 1

Présentation de contenus théoriques accompagnée d'exemples concrets. Le cours porte principalement sur l'étude de l'impôt sur le revenu des personnes physiques. Différents thèmes y seront abordés et notamment : l'impôt sur le revenu ; les bénéfices industriels et commerciaux et les autres revenus catégoriels ; Dans le cadre des BIC, le résultat fiscal avec l'étude des postes principaux : les charges ; les amortissements ; les dépréciations et provisions ; les produits ; les plus ou moins-values professionnelles.

Objectifs d'apprentissage :
- Être capable de déterminer le résultat fiscal d'un entrepreneur individuel commerçant ou artisan
- Savoir déterminer de quel revenu catégoriel relève un flux de revenus

Politique financière 1

La stratégie de financement (être capable d'établir un plan de financement, de l'analyser, de le commenter, de proposer des améliorations), la gestion de trésorerie (être capable d'établir un budget de trésorerie, de l'analyser, de le commenter, de proposer des améliorations), l'évaluation d'entreprise (connaître les principales méthodes d'évaluation).

Objectifs d'apprentissage :
- Définir une politique financière globale,
- Mettre en œuvre une méthodologie afin de répondre à un besoin de financement ou à un problème financier,
- Proposer des solutions ou des recommandations tant à long terme qu'à court terme

Politique financière 2

Thèmes traités :
- La gestion des flux de trésorerie : différents types de financements et de placements, gestion des besoins et des excédents court terme, centralisation de trésorerie
- La gestion des risques financiers internationaux (change, taux) : identifier ces risques, connaître les techniques de couverture et de gestion de ces risques.
- Le blanchiment de capitaux

Objectifs d'apprentissage :
- Comprendre le rôle des marchés financiers et les principes d'évaluation des actifs (titres financiers, projets, entreprises)
- Savoir établir un diagnostic de la situation financière d'une entreprise

Stratégie et contrôle de gestion

Comprendre et savoir utiliser les outils au service du contrôle de gestion stratégique.
- Introduction : révisions de concepts fondamentaux
- Thème 1 : Liens entre CG et Stratégie.
- Thème 2 : Méthode ABC
- Thème 3 : Méthode des coûts cibles
- Thème 4 : Gestion budgétaire

Objectifs d'apprentissage :
- Connaître les fondamentaux de la comptabilité, du contrôle de gestion et de la finance

Langue Vivante 1 : Anglais – English for Business

Apprentissage visé **:** Valider un niveau d'anglais reconnu par un test externe (TOEIC : score minimum 785).

Compétence visée :
- RNCP Bloc 7 : Evoluer dans un environnement international
    - S'exprimer dans les langues étrangères dans une situation professionnelle

MASTER 2

Modules de Tronc Commun

Management stratégique (Strategic Management)

Les quatre phases du processus de management stratégique :
- Diagnostic stratégique
- Élaboration et formulation d'une stratégie
- Mise en œuvre centrée sur la communication
- Contrôle et évaluation.

Objectifs d'apprentissage :
- Comprendre le management stratégique, le processus de planification stratégique et leurs implications organisationnelles.
- Acquérir les attitudes et les outils opérationnels pour concevoir, mettre en œuvre et évaluer une stratégie.
- Intégrer, dans une perspective de management stratégique, des acquis et dimensions financières, de comportement organisationnel et du marketing.
- Pratiquer le management stratégique dans une étude de cas.

Compétence visée :
- RNCP Bloc 1 : Evaluer l'environnement juridique, économique, et technologique de l'organisation/entreprise pour définir et mettre en œuvre sa stratégie
    - Utiliser les outils et méthodes opérationnels pour concevoir, mettre en œuvre et évaluer une stratégie

Gouvernance d'entreprises (Corporate Governance)

Théories et courants en gouvernance – Règlementation.
Recommandations et codes de bonne conduite.
Le conseil d'administration - zoom sur les femmes administrateurs - zoom sur les réseaux.
Le rôle des actionnaires - cas particulier du système coopératif.
Gouvernance et RSE : la gestion de la diversité.

Objectifs d'apprentissage :
- Comprendre le fonctionnement des différentes formes juridiques d'entreprises
- Savoir mener une réflexion sur la gouvernance d'une entreprise
- Savoir restituer des informations ou une analyse de manière synthétique.

Compétence visée :
- RNCP Bloc 3 : Définir et piloter la politique financière d'une organisation/entreprise
    - Mener une réflexion sur la gouvernance d'une entreprise

Éthique des affaires (Business Ethics)

Éthique fondamentale (bien, mal, valeurs personnelles).
Éthique formelle.
Les politiques éthiques : la déontologie, le développement durable, la RSE, l'économie sociale et solidaire.

Objectifs d'apprentissage :
- Connaître, comprendre et expliquer le comportement des individus et des groupes dans les organisations.
- Connaître et comprendre les principaux concepts, comportements et outils liés à l'éthique des affaires.
- Savoir analyser et résoudre un problème et savoir structurer sa pensée.

Compétence visée :
- RNCP Bloc 4 : Manager de manière responsable les ressources humaines au sein d'une organisation/entreprise
    - Identifier, évaluer et résoudre les conflits et dilemmes éthiques dans les organisations

Jeu d'entreprise final

Jeu d'entreprise complexe permettant une approche globale des problématiques d'entreprise et du travail en équipe.

Objectifs d'apprentissage :
- Mettre en pratique les compétences managériales acquises pendant la scolarité,
- Développer et confirmer les compétences génériques requises au cours de la formation.

Méthodologie de la thèse professionnelle

Cours d'initiation aux Méthodes de Recherche permettant de réaliser la thèse professionnelle.

Rédaction d'une problématique et d'une revue critique de la littérature, méthodologies qualitative, quantitative et expérimentale de collecte et d'analyse de données.

Objectifs d'apprentissage :
A l'issue du cours, l'étudiant devra pouvoir rédiger une proposition de recherche comprenant une question de recherche et la problématique qu'elle soulève, l'ébauche d'une revue critique de la littérature, un cadre théorique d'analyse et la proposition d'une méthodologie de collecte et d'analyse de données.

Préparation de la thèse professionnelle

Comme pour tout programme de niveau Master, cours portant sur la méthodologie de recherche à appliquer dans un travail du type thèse ou mémoire de recherche.

Le but de la thèse professionnelle (indispensable pour l'obtention du diplôme) est de répondre à une question relative au management et au milieu professionnel, en s'appuyant sur des connaissances académiques existantes et sur une analyse de données empiriques.

Objectifs d'apprentissage :
Permettre de rendre compte d'une réflexion structurée autour d'une problématique.

Compétence visée :
- RNCP Bloc 9 : Analyser un problème complexe et déployer un plan de résolution du problème
  - Analyser une situation problème
  - Mettre en perspective le problème et avoir une vision critique sur celui-ci
  - Proposer un plan d'action et de résolution du problème

Spécialisation Audit-Expertise-Conseil

À l'issue de la spécialisation, les étudiants sont à même :
- D'assurer les fonctions d'auditeur débutant en termes de réalisation de missions, contact clientèle et gestion de l'équipe
- D'analyser et proposer des solutions à des problématiques techniques en matière comptable, financière, juridique et fiscale

La spécialisation est composée de 14 modules qui concurrent ensemble à l'acquisition des compétences du Bloc RNCP 8 - Exercer son expertise métier au sein d'une organisation :
- Savoir évaluer l'environnement et les enjeux relatifs à l'exercice d'un métier
- Démontrer la maitrise des techniques et pratiques relatives à l'exercice d'un métier
- Porter un regard critique sur sa maitrise du métier et proposer des axes d'amélioration

Compétences Métiers visées :

AEC-PS1	Être capable d'appréhender les processus d'une entreprise (culture économique, fonctionnement organisationnel, systèmes d'information) et de s'adapter à ses spécificités
AEC-PS2	Connaître et mettre en application les règles comptables, PCG, IFRS et règles françaises de consolidation et lire et interpréter les états financiers des entreprises
AEC-PS3	Maitriser les règles juridiques relatives à la vie des sociétés
AEC-PS4	Comprendre l'environnement fiscal et maitriser les règles relatives à l'imposition des sociétés

AEC-PS5	Mettre en application les règles relatives à l'évaluation et au regroupement des sociétés
AEC-PS6	Maîtriser les méthodes d'analyse et de pilotage de la performance des entreprises
AEC-PS7	Comprendre l'environnement économique et les grands débats contemporains et leur impact sur les décisions de l'entreprise
AEC-PS8	Avoir un esprit et une analyse critiques, logiques et rigoureux (savoir poser des questions, croiser les informations, détecter d'éventuels problèmes et incohérences, procéder à des recoupements)
AEC-PS9	Savoir trouver un équilibre entre le sens du détail et l'objectif poursuivi dans une contrainte de respect des délais, savoir hiérarchiser les priorités
AEC-PS10	Savoir écouter et communiquer avec le client et avoir un comportement respectueux, diplomate et crédible à son égard pour instaurer une relation de confiance
AEC-PS11	Respecter la déontologie et notamment faire preuve d'intégrité et d'honnêteté dans sa pratique et ses relations professionnelles
AEC-PS12	Être capable de gérer son stress, de résister à la pression (respect des délais, fréquence des changements de dossiers et d'équipes de travail, revue et critique des travaux par la hiérarchie, évaluations de fin de mission) et de faire face à la compétition

Métiers "cibles" auxquels prépare la spécialisation :

- Auditeur interne ou externe
- Collaborateur en cabinet d'expertise/conseil
- Responsable financier en entreprise
- Contrôleur de gestion
- Responsable consolidation

Modules de spécialisation : Semestre d'automne

Comptabilité des groupes	**Description :** ▪ Comptabilité internationale (référentiel IFRS) ▪ Consolidation (règles françaises - règlement CRC 99-02) **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Comprendre les enjeux de la normalisation comptable internationale ▪ Connaître le cadre conceptuel et les principales caractéristiques du référentiel IFRS ▪ Être capable d'évaluer l'information financière publiée en IFRS ▪ Présenter les dispositions légales et réglementaires relatives aux comptes consolidés ▪ Appréhender la démarche de consolidation ▪ Maîtriser l'approche technique à chaque étape de consolidation ▪ Présenter et analyser les états financiers consolidés
Droit des sociétés	**Description :** ▪ Exposé et mise en application des connaissances juridiques indispensables en matière de droit des sociétés ▪ Les règles communes à toutes les sociétés ▪ La question de la personnalité morale : Acquisition et compétences ▪ Constitution, Fonctionnement, dissolution ▪ Le choix de la forme sociale ▪ Les principaux types de société : les sociétés civiles et les sociétés commerciales ▪ Les facteurs de choix de la forme de société : le nombre d'associés, le montant du capital et la limitation de la responsabilité ▪ Les règles spéciales aux sociétés commerciales ▪ SA : variété et fonctionnement

	▪ SARL : caractère hybride et fonctionnement ▪ Groupes de sociétés **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Connaître et maîtriser les règles qui gouvernent la structure et le fonctionnement de l'entreprise organisée sous forme sociétaire ▪ Être capable : - d'identifier les différentes structures juridiques et leurs avantages respectifs, - d'identifier les étapes de la vie juridique des sociétés, -d'appréhender le rôle et la responsabilité des administrateurs, - de maîtriser les conditions de constitution de tous types de sociétés
Ingénierie financière	**Description :** ▪ Évaluation d'entreprise ▪ Introduction en bourse ▪ Acquisition par OPA ▪ Opération de rachats et fusions ▪ Fiscalité et aspects juridiques de ces opérations ▪ Choix d'un montage financier ▪ Aspects stratégiques : enjeux managériaux **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Professionnels : Fiscalité des opérations aspects juridiques ▪ Techniques : savoir construire un montage financier ▪ Stratégique : enjeux managériaux, choix des montages
Progiciels de gestion intégrés et gestion de la performance informatique	**Description :** ▪ Découvrir les PGI et leur importance stratégique dans les organisations ▪ Comprendre les enjeux et maîtriser les méthodes et outils de la gestion de la performance informatique **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Progiciels de gestion intégrés : • Comprendre la segmentation du marché des PGI en fonction des besoins des clients • Analyser les fonctionnalités des logiciels • Illustrer les concepts de la gestion de projet. ▪ Gestion de la performance informatique : • Rechercher les niveaux de service à atteindre
Fiscalité	**Description :** ▪ Le cours repose sur une approche technique de l'imposition des entreprises. **Objectifs d'apprentissage :** ▪ À l'issue du module, les participants doivent être capables de - déterminer le résultat fiscal - liquider l'impôt sur les sociétés
Organisation et Gestion des compétences	**Description :** ▪ Étude des évolutions récentes des formes organisationnelles des entreprises ▪ Formation à la gestion des compétences **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Développer une compréhension des organisations à partir des grilles de lectures développées dans les champs de la gestion, de l'économie, de la sociologie et de la psychologie

	▪ Appréhender et comprendre la politique de gestion des emplois et des compétences des entreprises
Business English	**Description :** Etudes de cas et jeux de rôles couvrant les différents domaines du management **Objectifs d'apprentissage :** Ce module a pour but de familiariser les étudiants à l'utilisation de la langue anglaise dans les différents domaines du management aussi bien à l'écrit qu'à l'oral.
Conférences	**Les modules de cours sont complétés par des conférences de professionnels sur des thèmes d'actualité ou illustrant des fonctions de l'entreprise :** Exemples : • Parcours professionnel Expertise comptable • L'audit interne • L'audit des SI • Excel, outil d'aide à l'audit • Décision stratégique et capital investissement • Le jugement professionnel en IFRS
Modules de spécialisation : Semestre de printemps	
Comptabilité approfondie	**Description :** ▪ Maitriser les difficultés comptables liées à l'évaluation des actifs et des passifs. ▪ Ce cours correspond partiellement au programme de l'UE 10 du DCG et de l'UE 4 du DSCG. **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Connaitre et mettre en application les règles comptables PCG, IFRS et règles françaises de consolidation et lire et interpréter les états financiers des entreprises
Sécurité des SI & L'auditeur en environnement informatique	**Description :** ▪ Appréhender les enjeux de la mise en place d'une politique de sécurité des SI ▪ Comprendre le rôle de l'auditeur en environnement informatique **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Être capable d'appréhender les processus d'une entreprise (culture économique, fonctionnement organisationnel, systèmes d'information) et de s'adapter à ses spécificités
Evolution du contrôle de gestion	**Description :** ▪ Le cours correspond à l'UV 3 du DSCG : management et Contrôle de Gestion ▪ Etudier les interactions entre management et contrôle de gestion à partir de situations pratiques. **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Maîtriser les méthodes d'analyse et de pilotage de la performance des entreprises
Conduite du changement	**Description :** Cours d'introduction à la conduite du changement. Différents thèmes supports vont être abordés : ▪ Qu'est-ce qu'un changement dans l'entreprise ? ▪ Les types de changements ▪ Le leadership du changement ▪ Les leviers du changement ▪ Les jeux de pouvoirs et les résistances

	Objectifs d'apprentissage : ▪ Comprendre et connaître les enjeux et les difficultés d'une conduite du changement
Droit fiscal 2	**Description :** ▪ Ce module traite de 3 thèmes principaux : l'impôt société, la TVA et l'intégration fiscale **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Comprendre l'environnement fiscal et maîtriser les règles relatives à l'imposition des sociétés
Gestion juridique de l'entreprise : développement et pérennité	**Description :** ▪ Connaissances juridiques indispensables en matière de droit des sociétés anonymes et de regroupements des sociétés et de procédures collectives. ▪ Connaissances des règles gouvernant les difficultés des entreprises, communément appelées droit des faillites, et gouvernant l'environnement juridique de l'entreprise (que ce soit lorsque la société est in bonis ou lorsqu'elle connaît des difficultés.) ▪ Connaissance de l'ensemble des règles de prévention et de traitement des difficultés des entreprises **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Connaître les grandes règles gouvernant les SA ainsi que celles gouvernant les regroupements de sociétés. ▪ Être capable d'appliquer ces règles dans le cadre de cas pratiques. ▪ Être capable de synthétiser les connaissances exposées. ▪ Être capable de lire et d'utiliser une décision de justice
Finance Approfondie	**Description :** ▪ Ce module se compose principalement des deux premières parties de l'UE2 du DSCG traitant de la valeur et du diagnostic financier approfondi. ▪ Renforcer les connaissances théoriques en matière de théorie financière, et de savoir les appliquer en mettant en œuvre l'analyse financière de comptes consolidés, ainsi qu'une analyse extra financière. **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Maitriser les principaux modèles d'évaluation du risque financier (MEDAF, Fama, French, mesure des primes de risques) ▪ Interpréter les états financiers des groupes en normes IFRS ▪ Interpréter le reporting RSE ▪ Utiliser les outils de notation
Système d'information et gestion des données	**Description :** ▪ Big data, data analyses, éco système des plateformes ▪ Collecte, stockage et gestion des connaissances ▪ Outils collaboratifs, outils du KM ▪ Etapes, outils, solutions et modalités des projets de reporting ▪ Visualisation et analyse interactive des données **Objectifs d'apprentissage :** ▪ Identifier les grandes étapes du traitement des données et métadonnées, et accompagner une

	démarche de mise en cohérence et en sécurité des solutions SI externalisées ▪ Participer à la conception, la diffusion et/ou l'amélioration d'outils collaboratifs ▪ Accompagner une démarche de visualisation, d'articulation, d'analyse et de contrôle de différents types de données